

Приложение 4.2
к ОПОП по специальности 40.02.01 Право и
организация социального обеспечения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

Алексин, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508

Организация-разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Алексинский химико-технологический техникум» (ГПОУ ТО «АХТТ»)

Составитель: Лаптева Татьяна Михайловна, преподаватель ГПОУ ТО «АХТТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся информационно-коммуникационной и проектной компетентностей, включающей умения эффективно и осмысленно использовать компьютер и другие информационные средства и коммуникационные технологии для своей учебной и будущей профессиональной деятельности, а также формирование общих и профессиональных компетенций.

При освоении программы у обучающихся формируется информационно-коммуникационная компетентность – знания, умения и навыки по информатике, необходимые для изучения других общеобразовательных предметов, для их использования в ходе изучения специальных дисциплин профессионального цикла, в практической деятельности и повседневной жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **120** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **80** часов, самостоятельной работы обучающегося - **40** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
в том числе:	
Теоретические занятия	40
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося	40
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Тема 1. Введение. Информационные процессы	Содержание		ОК 04 ОК 05 ПК 1.4, ПК 2.1 ПК 2.2
	1. Правила техники безопасности охраны труда. Информация, ее виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. Память как среда хранения информации. Виды памяти	2	
	2. Информационные системы (ИС). Понятие и определение ИС. Производственные и информационные системы. ИС как система управления	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение и защита материалов по самостоятельной работе по вопросам, связанных с кодированием графической информацией. Растровая и векторная графика.	4	
Тема 2. Язык и информация	Содержание		ОК 04 ОК 05 ПК 1.4, ПК 2.1 ПК 2.2
	1. Текст как основной способ представления информации. Язык объектов и отношений, примеры. Свойства отношений: рефлексивность, симметричность, транзитивность.	2	
	2. Отношение эквивалентности. Структуры. Графическое изображение структур. Графы. Ориентированные графы. Деревья.	2	
	3. Понятие количества информации. Информация как мера организации. Энтропия как мера хаоса. Примеры (кристаллическая решетка и т.п.).	2	
	Практическое занятие №1 Построение графика	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение и защита материалов по самостоятельной работе по вопросам, связанных с дискретным представлением текстовой, графической, звуковой и видеоинформации (доклад)	4	
Тема 3. Формализация и моделирование	Содержание		ОК 04 ОК 05 ПК 1.4, ПК 2.1 ПК 2.2
	1. Простейшие модели. Физические, математические и информационные модели. Алгоритмы.	2	
	2. Структурные информационные модели. Таблицы. Данные. Динамические информационные модели.	2	
	3. Свойства алгоритмов. Способы записи алгоритмов. Объект как синтез алгоритма и данных. Инкапсуляция. Примеры объектов.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение и защита материалов по самостоятельной работе по вопросам, связанных с исследованием интерактивных компьютерных моделей.	8	
Тема 4. Компьютер – инструмент исследования информационных моделей	Содержание		ОК 04 ОК 05 ПК 1.4, ПК 2.1 ПК 2.2
	1. Основная схема решения задач с использованием компьютера: постановка задача, построение модели, реализация модели на компьютере, анализ результатов. Соответствие информационных моделей программными средствами.	2	
	2. Тексты – Текстовый редактор. Рисунки – Графический редактор. Таблицы – Электронные таблицы	2	
	3. Язык объектов и отношений – язык Пролог и др. Алгоритмы – языки Бейсик, Паскаль и др.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление программ на языке программирования по индивидуальному заданию (практикум)	12	
Тема 5. Практикум. Windows его приложения	Содержание		ОК 04 ОК 05 ПК 1.4, ПК 2.1 ПК 2.2
	1. Возможности текстового редактора. Основные элементы окна программы. Текстовые файлы, создание и сохранение файлов, основные элементы текстового документа, понятие о шаблонах и стилях, основные операции с текстом, форматирование символов и абзацев, оформление страницы документа, форматирование оглавления, работа с таблицами, работа с рисунками, орфография, печать документов	4	
	2. Запуск и завершение работы ЭТ, создание и сохранение таблиц, окно, основные элементы, основы манипулирования с таблицами, расчетные операции, диаграммы Excel, связанные таблицы	4	
	3. Общие сведения о базах данных. Окно, основные элементы. Формы и таблицы. Связь между таблицами и целостность данных. Запросы. Отчеты.	2	
	4. Общие сведения о презентациях, схема работы, создание и редактирование презентаций, общие операции со слайдами, настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.	6	
	Практическое занятие № 2 - 19 1. Справочная система Windows. Работа с файлами и окнами. Настройки 2. Размещение, поиск и сохранение информации. Антивирусные средства защиты. 3. Основы обработки графических изображений. Мультипрограммный режим работы в среде Windows. 4. Ознакомление с текстовым редактором Word. Создание документов в редакторе Word. Форматирование шрифтов.	38	

<p>5. Оформление абзацев документов. Колонтитулы. Создание и форматирование таблиц в MSWord. Колонки. Буквица. Форматирование регистров.</p> <p>6. Нормированные и маркированные списки. Вставка объектов. Рисование и картинки.</p> <p>7. Комплексное использование возможностей MSWORD для создания текстовых документов</p> <p>8. Организация расчетов в табличном процессоре MSExcel.</p> <p>9. Построение и форматирование диаграмм в табличном процессоре MSExcel.</p> <p>10. Использование функций в расчетах в MSExcel. Абсолютная и относительная адресация в MSExcel. Фильтрация данных и условное форматирование в MS Excel.</p> <p>11. Комплексное использование возможностей MS Excel для создания документов</p> <p>12. Разработка презентации в MS POWER POINT. Задание эффектов и демонстрация презентации в MS PowerPoint</p> <p>13. Создание деловых документов в редакторе Word. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы. Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм. Создание комплексных документов в текстовом редакторе</p> <p>14. Создание таблиц базы данных с использованием шаблона таблиц в СУБД MS ACCESS. Редактирование и модификация таблиц базы данных в СУБД MS ACCESS</p> <p>15. Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД MS ACCESS.</p> <p>16. Закрепление приобретенных навыков по созданию таблиц и форм в СУБД MSACCESS</p> <p>17. Работа с данными с использованием запросов в СУБД MSACCESS. Создание отчетов в СУБД MSACCESS. Создание подчиненных форм в СУБД MSACCESS</p> <p>18. Создание базы данных и работа с данными в СУБД MS ACCESS</p> <p>19. Создание своего почтового ящика, отправка и получение письма. Создание сайта</p>			
<p>Самостоятельная работа обучающихся: Текстовые файлы и текстовые документы (сообщение). Оформление текстовых документов в MS Word (практикум). Электронные таблицы (сообщение) Расчеты данных в MS Excel (практикум). Этапы подготовка презентаций (сообщение). Подготовить презентацию в MS PowerPoint (практикум). Создание БД в СУБД MS Access (практикум).</p>		12	
<p>Диф.зачет</p>		2	
<p>Всего</p>		120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обучением, мультимедиапроектор, экран;
- принтер;
- сканер.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий. Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Новожилов О.П. Информатика. В 2 ч. Часть 1: учебник для СПО /О.П. Новожилов. – 3-е изд. перераб.и доп. – М.: Изд. Юрайт, 2018. – 320 с.
2. Новожилов О.П. Информатика. В 2 ч. Часть 2: учебник для СПО /О.П. Новожилов. – 3-е изд. перераб.и доп. – М.: Изд. Юрайт, 2018. – 302 с.
3. Зимин В.П. Информатика. Лабораторный практикум. В 2-х ч. Часть 1: учебное пособие для СПО / В.П. Зимин. – М.6 Изд. Юрайт, 2018 . – 110 с.
4. Зимин В.П. Информатика. Лабораторный практикум. В 2-х ч. Часть 2: учебное пособие для СПО / В.П. Зимин. – М.6 Изд. Юрайт, 2018 . – 145 с.
5. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб.пособие. – М., 2017.

Дополнительные источники:

1. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб.пособие. – М., 2017.
2. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. Учебник 10-11 кл. – М., 2017.
3. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб.пособие. – М., 2017.
4. Угринович Н.Д. и др. Практикум по информатике и информационным технологиям 10–11 кл. – М., 2018.

Интернет ресурсы:

1. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
2. <https://урокицифры.рф/>
3. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
4. Учебно-методический журнал <https://inf.1sept.ru/>
5. Научно-методический журнал по методике преподавания информатики и информатизации образования <https://infojournal.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники	Защита лабораторных работ по теме 1.(лабораторные работы № №1-2) после их выполнения
распознавать информационные процессы в различных системах	Защита лабораторных работ по теме 2.(лабораторная работа №3) после их выполнения
использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие с поставленной задачей	Защита лабораторных работ по теме 3.(лабораторные работы № №4-5) после их выполнения
иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий	Защита лабораторных работ по теме 4.(лабораторная работа №5) после их выполнения
создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые	Защита лабораторных работ по теме 4.(лабораторная работа № №6-7) после их выполнения
просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных	Защита практических работ по теме 5.(практические работы № №29-35) после их выполнения
осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр	Защита практических работ по теме 5.(практическая работа №36) после их выполнения
представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.)	Защита практических работ по теме 5.(практические работы № №17-22) после их выполнения
соблюдать правила ТБ и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ	тестирование
Знания: различные подходы к определению понятия «информация»	Фронтальный письменный опрос (контрольная работа) в форме текстовых заданий и упражнений по теме 1.
методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации	Фронтальный письменный опрос (контрольная работа) в форме текстовых заданий и упражнений по теме 2
назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);	Фронтальный письменный опрос (контрольная работа) в форме текстовых заданий и упражнений по теме 5
назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы	Фронтальный письменный опрос (контрольная работа) в форме текстовых заданий и

	упражнений по теме 3
использование алгоритма как способа автоматизации деятельности	Фронтальный письменный опрос (контрольная работа) в форме текстовых заданий и упражнений по теме 4
назначение и функции операционных систем	Фронтальный письменный опрос (контрольная работа) в форме текстовых заданий и упражнений по теме 5