Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области

«Алексинский химико-технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **ЕН.02 Информатика**

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ – специалиста среднего звена на базе среднего общего образования

специальность: 40.02.01 Право и организация социального

обеспечения

квалификация:юристформа обучения:очнаянабор2022 г.срок обучения1г.10мес.

семестр 2 курс 3 семестр

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508

Организация-разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Алексинский химикотехнологический техникум» (ГПОУ ТО «АХТТ»)

Составитель: Лаптева Татьяна Михайловна, преподаватель ГПОУ ТО «АХТТ»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Φ ГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы-

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью учебной дисциплины является формирование у обучающихся информационно-коммуникационной и проектной компетентностей, включающей умения эффективно и осмысленно использовать компьютер и другие информационные средства и коммуникационные технологии для своей учебной и будущей профессиональной деятельности, а также формирование общих и профессиональных компетенций.

При освоении программы у обучающихся формируется информационно-коммуникационная компетентность — знания, умения и навыки по информатике, необходимые для изучения других общеобразовательных предметов, для их использования в ходе изучения специальных дисциплин профессионального цикла, в практической деятельности и повседневной жизни.

В результате освоения дисциплины обучающий должен уметь:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающий должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать **общими** компетенциями, включающими в себя способность:

- OК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- OK 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
 - ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- OК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
 - ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
 - ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- OК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
 - ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

- ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
- ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **120** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **80** часов, самостоятельной работы обучающегося - **40** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
в том числе:	
Теоретические занятия	40
в т.ч. контрольные работы	-
практические занятия	40
курсовая работа	-
Самостоятельная работа обучающегося	40
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного	
зачета	

2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Введение. Информационные	Содержание учебного материала 1 Правила техники безопасности охраны труда. Информация, ее виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. Память как среда хранения информации. Виды памяти	2	2
процессы	2 Информационные системы (ИС). Понятие и определение ИС. Производственные и информационные системы. ИС как система управления	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение и защита материалов по самостоятельной работе по вопросам, связанных с кодированием графической информацией. Растровая и векторная графика.	4	
Тема 2. Язык и	Содержание учебного материала 1 Текст как основной способ представления информации. Язык объектов и отношений,		2
информация	примеры. Свойства отношений: рефлективность, симметричность, транзитивность.	2	
	2 Отношение эквивалентности. Структуры. Графическое изображение структур. Графы. Ориентированные графы. Деревья.	2	
	3 Понятие количества информации. Информация как мера организации. Энтропия как мера хаоса. Примеры (кристаллическая решетка и т.п.).	2	
	Практическое занятие №1 Построение графика	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение и защита материалов по самостоятельной работе по вопросам, связанных с дискретным представлением текстовой, графической, звуковой и видеоинформации (доклад)	4	
Тема 3.	Содержание учебного материала		3
Формализация и	1 Простейшие модели. Физические, математические и информационные модели. Алгоритмы.	2	-
моделирование	2 Структурные информационные модели. Таблицы. Данные. Динамические информационные модели.	2	
	3 Свойства алгоритмов. Способы записи алгоритмов. Объект как синтез алгоритма и данных. Инкапсуляция. Примеры объектов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение и защита материалов по самостоятельной работе по вопросам, связанных с	8	

	исследованием интерактивных компьютерных моделей.		
Гема 4.	Содержание учебного материала		3
Компьютер — инструмент исследования информационных моделей	1 Основная схема решения задач с использованием компьютера: постановка задача, построение модели, реализация модели на компьютере, анализ результатов. Соответствие информационных моделей программными средствами.	2	
	2 Тексты – Текстовый редактор. Рисунки – Графический редактор. Таблицы – Электронные таблицы	2	
	3 Язык объектов и отношений – язык Пролог и др. Алгоритмы – языки Бейсик, Паскаль и др.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление программ на языке программирования по индивидуальному заданию (практикум)	12	
Тема 5.	Содержание учебного материала		3
Практикум. Windows его приложения	1 Возможности текстового редактора. Основные элементы окна программы. Текстовые файлы, создание и сохранение файлов, основные элементы текстового документа, понятие о шаблонах и стилях, основные операции с текстом, форматирование символов и абзацев, оформление страницы документа, форматирование оглавления, работа с таблицами, работа с рисунками, орфография, печать документов	4	J
	2 Запуск и завершение работы ЭТ, создание и сохранение таблиц, окно, основные элементы, основы манипулирования с таблицами, расчетные операции, диаграммы Excel, связанные таблицы	4	
	3 Общие сведения о базах данных. Окно, основные элементы. Формы и таблицы. Связь между таблицами и целостность данных. Запросы. Отчеты.	2	
	4 Общие сведения о презентациях, схема работы, создание и редактирование презентаций, общие операции со слайдами, настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.	6	
	 Практическое занятие № 2 - 19 Справочная система Windows. Работа с файлами и окнами. Настройки Размещение, поиск и сохранение информации. Антивирусные средства защиты. Основы обработки графических изображений. Мультипрограммный режим работы в среде Windows. Ознакомление с текстовым редактором Word. Создание документов в редакторе Word. Форматирование шрифтов. Оформление абзацев документов. Колонтитулы. Создание и форматирование таблиц в MSWord. Колонки. Буквица. Форматирование регистров. Нормированные и маркированные списки. Вставка объектов. Рисование и картинки. 	38	

0 0	5	1	
	ация расчетов в табличном процессоре MSExcel.		
_	ние и форматирование диаграмм в табличном процессоре MSExcel.		
	ование функций в расчетах в MSExcel. Абсолютная и относительная адресация в		
	ильтрация данных и условное форматирование в MS Excel.		
	ксное использование возможностей MS Excel для создания документов		
	гка презентации в MS POWER POINT. Задание эффектов и демонстрация		
	B MS PowerPoint		
	е деловых документов в редакторе Word. Оформление текстовых документов,		
1	таблицы. Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание		
	форм. Создание комплексных документов в текстовом редакторе		
	е таблиц базы данных с использованием шаблона таблиц в СУБД MS ACCESS.		
	ние и модификация таблиц базы данных в СУБД MS ACCESS		
	е пользовательских форм для ввода данных в СУБД MS ACCESS.		
1 -	мение приобретенных навыков по созданию таблиц и форм в СУБД MSACCESS		
	данными с использованием запросов в СУБД MSACCESS. Создание отчетов в		
	CCESS. Создание подчиненных форм в СУБД MSACCESS		
	е базы данных и работа с данными в СУБД MS ACCESS		
	е своего почтового ящика, отправка и получение письма. Создание сайта		
	льная работа обучающихся:	12	
	райлы и текстовые документы (сообщение). Оформление текстовых документов в		
	рактикум). Электронные таблицы (сообщение)		
	ных в MS Excel (практикум). Этапы подготовка презентаций		
	.Подготовить презентацию в MS PowerPoint (практикум).Создание БД в СУБД MS		
Access (прак	тикум).		
Диф.зачет		2	
Максимальная учебная нагрузк		120	
Обязательная аудиторная учебн	ая нагрузка (всего)	80	
в том числе:			
теоретические занятия		40	
практические занятия		40	
контрольные работы		-	
Самостоятельная работа обучан	ощегося (всего)	40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обучением, мультимедиапроектор, экран;
- принтер;
- сканер.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий. Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1. Новожилов О.П. Информатика. В 2 ч. Часть 1: учебник для СПО /О.П. Новожилов. 3-е изд. перераб.и доп. М.: Изд. Юрайт, 2018. 320 с.
- 2. Новожилов О.П. Информатика. В 2 ч. Часть 2: учебник для СПО /О.П. Новожилов. 3-е изд. перераб.и доп. М.: Изд. Юрайт, 2018. 302 с.
- 3. Зимин В.П. Информатика. Лабораторный практикум. В 2-х ч. Часть 1: учебное пособие для СПО / В.П. Зимин. М.6 Изд. Юрайт, 2018. 110 с.
- 4. Зимин В.П. Информатика. Лабораторный практикум. В 2-х ч. Часть 2: учебное пособие для СПО / В.П. Зимин. М.6 Изд. Юрайт, 2018.-145 с.
- 5. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб.пособие. М., 2017.

Дополнительные источники:

- 1. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб.пособие. М., 2017.
- 2. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. Учебник 10-11 кл. М., 2017.
- 3. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб.пособие. М., 2017.
- 4. Угринович Н.Д. и др. Практикум по информатике и информационным технологиям 10-11 кл. М., 2018.

Интернет ресурсы:

- 1. http://www.edu.ru/ Федеральный портал «Российское образование»
- 2. https://урокцифры.рф/
- 3. Единое окно доступа к информационным ресурсам http://window.edu.ru/
- 4. Учебно-методический журнал https://inf.1sept.ru/
- 5. Научно-методический журнал по методике преподавания информатики и информатизации образования https://infojournal.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения,	Формы и методы контроля и
усвоенные знания)	оценки результатов обучения
Умения:	Защита лабораторных работ по
оценивать достоверность информации, сопоставляя	теме 1.(лабораторные работы
различные источники	№№1-2) после их выполнения
распознавать информационные процессы в различных	Защита лабораторных работ по
системах	теме 2.(лабораторная работа №3)
	после их выполнения
использовать готовые информационные модели,	Защита лабораторных работ по
оценивать их соответствие с поставленной задачей	теме 3.(лабораторные работы
	№№4-5) после их выполнения
иллюстрировать учебные работы с использованием	Защита лабораторных работ по
средств информационных технологий	теме 4.(лабораторная работа №5)
	после их выполнения
создавать информационные объекты сложной	Защита лабораторных работ по
структуры, в том числе гипертекстовые	теме 4.(лабораторная работа
	№№6-7) после их выполнения
просматривать, создавать, редактировать, сохранять	Защита практических работ по
записи в базах данных	теме 5.(практические работы №
	№29-35) после их выполнения
осуществлять поиск информации в базах данных,	Защита практических работ по
компьютерных сетях и пр	теме 5.(практическая работа
	№36) после их выполнения
представлять числовую информацию различными	Защита практических работ по
способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.)	теме 5.(практические работы №
	№17-22) после их выполнения
соблюдать правила ТБ и гигиенические рекомендации	тестирование
при использовании средств ИКТ	
Знания:	Фронтальный письменный опрос
различные подходы к определению понятия	(контрольная работа) в форме
«информация»	текстовых заданий и
	упражнений по теме 1.
методы измерения количества информации:	Фронтальный письменный опрос
вероятностный и алфавитный. Знать единицы	(контрольная работа) в форме
измерения информации	текстовых заданий и
	упражнений по теме 2
назначение наиболее распространенных средств	Фронтальный письменный опрос
автоматизации информационной деятельности	(контрольная работа) в форме
(текстовых редакторов, текстовых процессоров,	текстовых заданий и
графических редакторов, электронных таблиц, баз	упражнений по теме 5
данных, компьютерных сетей);	
назначение и виды информационных моделей,	Фронтальный письменный опрос
описывающих реальные объекты или процессы	(контрольная работа) в форме

	текстовых заданий и упражнений по теме 3
использование алгоритма как способа автоматизации	Фронтальный письменный опрос
деятельности	(контрольная работа) в форме текстовых заданий и
	упражнений по теме 4
назначение и функции операционных систем	Фронтальный письменный опрос
	(контрольная работа) в форме
	текстовых заданий и
	упражнений по теме 5